

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALLICE LAURA MARIA
Indirizzo	VIA LIBERTA', 5 – 10070 LEVONE – TO -
Telefono	339/5470376
Fax	
E-mail	laura.allice@yahoo.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	17/07/1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <p>DA 22/05/2000 AD OGGI
SO.ME.L. S.p.A. – Società Meccanica Levonese – Via Roma, 27 – 10070 Levone (To)</p> <p>Stampaggio a caldo e lavorazioni meccaniche di particolari in acciaio
Impiegata livello B3</p> <p>Da Febbraio 2021: SOCIO e consigliere CDA con attribuzione poteri per RAPPORTI di LAVORO: gestione risorse umane, selezione, formazione, rapporti con RSU,.
Conoscenza del CCNL Metalmeccanico.</p> <p>Da Ottobre 2019: SOCIO e HR con attribuzione poteri in materia di RAPPORTI di LAVORO</p> <p>DAL 2003 AD OGGI:
SOCIO e IMPIEGATA Traduzioni e relazioni con l'estero ed eventuali trasferte; organizzazione e partecipazione a fiere e B2B, gestione programmi e ordini di vendita, gestione del personale (<i>rilevazione presenze , controllo e trasmissione dati allo studio di consulenza, conteggio assenteismo mensile, preparazione documenti relativi al personale</i>), assistenza commerciale principalmente verso clienti esteri, ricerca potenziali clienti esteri.</p> <p>DAL 2000 AL 2003: SOCIO e IMPIEGATA: emissione di bolle di vendita ,conto deposito e conto lavoro; fatturazione; gestione ordini di acquisto utensileria e materiale di consumo; centralino; reception,</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <p>GENNAIO 1999 – GIUGNO 1999
Direzione Didattica di Nole Can.se - To</p> <p>Scuole elementari di Levone e Rocca Can.se (To)
Insegnante di inglese
Insegnamento della lingua inglese</p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e tipo di istituto di istruzione | <p>Giugno 1995 conseguimento diploma
Liceo linguistico "Scuola del Canavese" – Rivarolo (To)</p> |
|--|--|

o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Votazione finale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Materie umanistiche, in particolare lingue e letterature straniere

Maturità linguistica
51/60

ITALIANA

FRANCESE

OTTIMA
OTTIMA
OTTIMA

INGLESE

OTTIMA
OTTIMA
OTTIMA

TEDESCO

DISCRETA
DISCRETA
SCOLASTICA

SPAGNOLO

BUONA
SCOLASTICA
DISCRETA

APRILE 1998 – SETTEMBRE 1998

ESPERIENZA LAVORATIVA PRESSO IL PARCO A TEMA “DISNEYLAND PARIS” – PARIGI

SETTEMBRE 1999

ESPERIENZA COME HOSTESS E TRADUTTRICE PER L' IEN – ISTITUTO ELETTRTECNICO NAZIONALE “GALILEO FERRARIS” DI TORINO IN OCCASIONE DEL CONVEGNO MONDIALE SUI FUSIBILI E LE LORO APPLICAZIONI

OTTOBRE 1997 – GENNAIO 2004

CONSIGLIERE E CASSIERE DELL' ASSOCIAZIONE PROLOCO PROLEVONE - LEVONE (TO)

GENNAIO 2004 – GENNAIO 2005

CONSIGLIERE E SEGRETARIO ASSOCIAZIONE PROLOCO PROLEVONE – LEVONE (TO)

MAGGIO 2000 – MAGGIO 2004

CONSIGLIERE COMUNALE PRESSO COMUNE DI LEVONE (TO)

GIUGNO 2005 – MAGGIO 2014

ASSESSORE ALLO SPORT, ISTRUZIONE, CULTURA, POLITICHE GIOVANILI DEL COMUNE DI LEVONE

MAGGIO 2014 – MAGGIO 2019
CONSIGLIERE COMUNALE PRESSO COMUNE DI LEVONE (TO)

GIUGNO 2019 – MAGGIO 2023

VICESINDACO COMUNE DI LEVONE (TO) E ASSESSORE CON DELEGA PER ISTRUZIONE, CULTURA, AMBIENTE, POLITICHE GIOVANILI, SPORT, TURISMO, PARI OPPORTUNITA'

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE, POSTA ELETTRONICA E MOTORI DI RICERCA., IN OLTRE OTTIMA CONOSCENZA DEL PROGRAMMI "BIELLE AXIS", "EDI STATION+WIN", "ACCADEMIA SOFTWARE – HR SERVICE , GAMMA ENTERPRISE"

ULTERIORI INFORMAZIONI

Diploma di approfondimento lingua inglese conseguito presso il "DUBLIN LANGUAGE CENTRE" – DUBLINO – IRLANDA; diploma di specializzazione "TEDESCO COMMERCIALE" conseguito presso "BRITISH LANGUAGE CENTRE" – CIRIE' – TORINO; attestato per corso di lingua spagnola conseguito presso "OXFORD LANGUAGE CENTRE" e presso l'istituto "BRITISH LANGUAGE CENTRE" – CIRIE'.

Conseguimento diploma lingua russa presso "ASEI SCHOOL" di Torino (livello base).

PERCORSO UNIVERSITARIO nel CORSO DI LAUREA "LINGUE E LETTERATURA MODERNA con INDIRIZZO STORIA DELL'ARTE" : 15 ESAMI SOSTENUTI – NON TERMINATO

PRINCIPALI CORSI SVOLTI

n° ore corso	docente	argomento
52	Centro Estero	Effective Presenting International Negotiation
24	Centro Estero	Tecniche di acquisizione e gestione della clientela estera
6	Nicma	Aggiornamento sicurezza sul lavoro
80	Skillab	Sales Cult La cultura della vendita
4	Piemonte Onlus	Corso sull'utilizzo defibrillatori esterni
8	Nicma	Seminario Stress Lavoro Correlato
16	Skillab	Sales Cult La cultura della vendita
16	Randstad	Sistemi informatici di programmazione e controllo della produzione
16	Randstad	Gestione dei collaboratori
12	Uno Legal	Privacy per Ufficio Personale
4	Piemonte Cuore	Retraining utilizzo defibrillatori semiautomatici esterni
24	Randstad	Lean in ufficio
8	Randstad	Elementi di contrattualistica internazionale
2	SCARRONE	Decreto dignità: interventi in materia di lavoro
2	AIDP	Habits for excellence
32	Randstad	La gestione integrata dei processi aziendali attraverso ERP
3	Randstad	Comprendere e trasferire il cambiamento
16	ceip	coaching for managers
64	Randstad	COSTRUIRE SULLA SOTRIA PER DOMINARE IL FUTURO E CAMBIARE IL MONDO - FORMAZIONE ORGANIZZATIOVA
16	Randstad	sistemi di business intelligence per i processi di analisi strategica e informatizzazione del processo e analisi KPI per analisi del valore
32	Randstad	programmare la produzione per attuare il piano strategico di somel per ripartire
14	skillab	Piano Bando INAIL: Adozione di comportamenti sicuri per preveinre il fenomeno infortunistico
16	Randstad	controllo delle prestazioni attraverso la governance dei costi produttivi
36	Dal Moro/Randstad	Definizione dei flussi comunicativi per migliorare il lavoro in team
24	Dal Moro/Randstad	Strumenti per il controllo statistico di processo

24	Basso	COMUNICARE IN MODO CONVINCENTE E PERSUASIVO E NEGOZIAZIARE SFRUTTANDO L'INTELLIGENZA EMOTIVA
52	Dal Moro/Randstad	VISIONE MANAGERIALE
22	Skillab	fare impresa: percorso di aggiornamento per managers
8	CIAC	IL POTERE TRASFORMATIVO DELLA GENTILEZZA