



# COMUNE DI LEVONE

*Città Metropolitana di Torino*

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 31

### **OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2020**

L'anno **duemilaventi**, addì **undici**, del mese di **maggio**, alle ore **nove** e minuti **zero**, nella sala delle riunioni.

Previo l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero per oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale .

All' appello risultano :

COGNOME E NOME	PRESENTE.
GAGNOR MASSIMILIANO	Sì
ALLICE LAURA MARIA	Sì
ROMAGNOLO ELOISE JESSICA	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale DR. CLAUDIO RICCARDO GIACHINO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor GAGNOR MASSIMILIANO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattativa dell'oggetto sopraindicato.

Il Sindaco da atto che la seduta si svolge in videoconferenza secondo i criteri stabiliti con Decreto Sindacale n. 7/2020 in data 31.03.2020 avente ad oggetto: " MISURE DI SEMPLIFICAZIONE IN MATERIA DI ORGANI COLLEGIALI, EX73 DEL DECRETO-LEGGE 17 MARZO 2020, N. 18, «MISURE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE E DI SOSTEGNO ECONOMICO PER FAMIGLIE, LAVORATORI E IMPRESE CONNESSE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19» attraverso l'utilizzo di una piattaforma digitale che consente il rispetto dei criteri di cui sopra

Assessori presenti in videoconferenza: Alice Laura Maria, Romagnolo Eloise Jessica;  
Partecipa in videoconferenza il Segretario Comunale Dott.Claudio Riccardo GIACHINO

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- ai sensi dell'art. 7, comma 1, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ogni amministrazione è tenuta a dotarsi di un Sistema di misurazione e valutazione della performance, sia organizzativa che individuale, operativo a far data dal 1° gennaio 2011;

- il "Piano della performance" è il documento programmatico che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'Amministrazione e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, degli apicali e dei dipendenti non apicali;

- gli obiettivi assegnati al personale titolare di posizioni organizzative ed i relativi indicatori sono individuati annualmente e raccordati con gli obiettivi strategici e la pianificazione strategica pluriennale del Comune e sono collegati ai centri di responsabilità dell'Ente individuati con le Aree del Comune;

- l'allegato documento individua quindi nella sua interezza la chiara e trasparente definizione delle responsabilità dei diversi attori in merito alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento delle prestazioni attese e realizzate al fine della successiva misurazione della performance organizzativa e della performance individuale;

- il "Piano della performance" è parte integrante del ciclo di gestione della performance che, in base al D.Lgs. n. 150/2009, si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai cittadini, ai soggetti interessati;

- con deliberazione G.C. n. 63 del 30.11.2010 è stato approvato il regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance, in attuazione del D.Lgs. n. 150/2009 "Attuazione della Legge 04.03.2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni", modificato con deliberazione G.C. n. 3 del 29.01.2011;

- con deliberazione G.C. n. 40 del 26.09.2019 è stata approvata la metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;

- con deliberazione G.C. n. 41 del 26.09.2019 sono stati approvati i criteri generali di conferimento incarichi posizioni organizzative;

- con proprio decreto n. 4 del 20.02.2020, il Sindaco ha provveduto alla nomina dell'Organismo di Valutazione della performance di questo Comune per il periodo 2020-2022, nella persona della dott.ssa Valeria Alasonatti, della ditta Dialogos sas di Susa;

VISTO il "Piano della performance e degli obiettivi di gestione – anno 2020" che consta delle allegate schede (All. A, B e C);

RITENUTA l'allegata documentazione meritevole di approvazione in quanto rispondente al dettato normativo e confacente alla realtà amministrativa in cui andrà ad operare;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. e, in particolare, l'art. 10 così come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017;
- il D.Lgs. n. 74/2017 e s.m.i.;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale disciplinante l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance, in attuazione del D.Lgs. n. 150/2009;

VISTO il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale in merito alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO della non rilevanza del presente provvedimento sotto il profilo contabile;

CON VOTI unanimi e favorevoli espressi in forma palese

### **DELIBERA**

1. DI APPROVARE il "Piano della performance e degli obiettivi di gestione – anno 2020", come da allegate schede (All. A, B e C), che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. DI DARE ATTO che la Giunta ha provveduto all'assegnazione ai titolari di P.O. delle risorse e dei mezzi finanziari necessari per la gestione con separato provvedimento;
3. DI STABILIRE di applicare, per la determinazione della retribuzione di risultato per la P.O. e della quota del fondo efficienza per i dipendenti non titolari di P.O., il seguente criterio:  
risultato con punteggio da 0 a 60 punti: retribuzione pari a ZERO;  
risultato con punteggio oltre 60 punti: retribuzione commisurata all'effettivo risultato raggiunto;
5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento ai singoli Responsabili delle Aree del Comune, al fine di darne massima diffusione al personale posto alle proprie dipendenze, e all'Organismo di Valutazione;
6. DI DICHIARARE, stante l'urgenza, con successiva e separata votazione unanime favorevole espressa in forma palese, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, D.Lgs. n. 267/2000.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

**IL PRESIDENTE**  
F.to GAGNOR MASSIMILIANO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to DR. CLAUDIO RICCARDO GIACHINO

VISTO: l'art. 49, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. PARERE CONTABILE	<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b> F.to
--	---

VISTO: l'art. 49, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. PARERE TECNICO FAVOREVOLE	<b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to DR. CLAUDIO RICCARDO GIACHINO
---	---

**TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art.125 D.Lgs.267/00)**

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 17-giu-2020 giorno di pubblicazione ai capigruppo consiliari.

Levone, li 17-giu-2020

**IL PRESIDENTE**  
F.to GAGNOR MASSIMILIANO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to DR. CLAUDIO RICCARDO GIACHINO

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata il giorno 17-giu-2020 all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

Levone, li 17-giu-2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to DR. CLAUDIO RICCARDO GIACHINO

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Divenuta esecutiva in data 11-mag-2020

- X Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000)  
Perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to DR. CLAUDIO RICCARDO GIACHINO

---

---

Copia conforme all'originale.

Levone, li 17-giu-2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DR. CLAUDIO RICCARDO GIACHINO